

Digital Learning

Multimediaportal (MMP)

Mediendateien ablegen und teilen

Das Multimediaportal (MMP) der PH-Zürich ist eine Online-Ablage für Medien (Bilder, Audio, Video), welche allen Studierenden und Mitarbeitenden zur Verfügung steht.

Über jeden aktuellen Browser können Medien auf das Multimediaportal hochgeladen, verwaltet und mit anderen geteilt werden. Das Multimediaportal eignet sich insbesondere für grössere Mediensammlungen (z.B. ein Bildarchiv) oder grosse Einzelmedien (z.B. Videos).

Anmeldung und Navigation

1

Multimediaportal PH Zürich

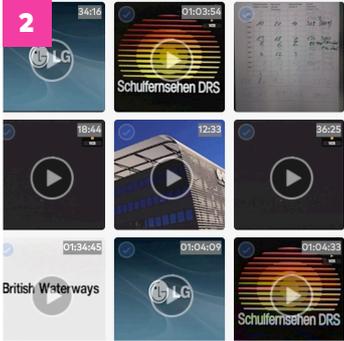
Anmelden

Mit dem Anmelden akzeptieren sie die Nutzungsbestimmungen

Hilfe und Support Öffentliche Medien

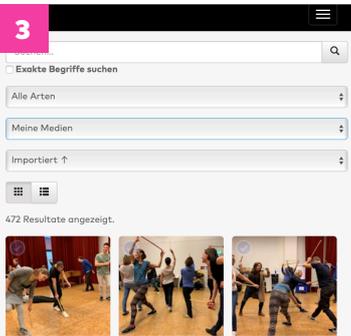
Melden Sie sich auf «media.phzh.ch» mit Ihrem PH-Login an. Ohne Anmeldung können Sie nur öffentliche Medien anschauen.

2



Nach dem Login sehen Sie alle Medien, die Sie bereits hochgeladen haben, in einer Kachelansicht.

3



Benutzen Sie das Suchfeld oder Filtern/Sortieren Sie Ihre Medien nach verschiedenen Kriterien mit den drei Dropdownmenüs unterhalb des schwarzen Balkens.

4



472 Resultate

Mit diesen Schaltflächen können Sie zwischen der Kachel- und der Listenansicht umschalten.

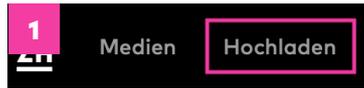
5

Alle Arten

- Alle Medien
- ✓ Meine Medien
- Geteilte Medien
- Weltweit freigegeben

Wenn Sie Medien suchen, welche Sie nicht selbst hochgeladen haben, wählen Sie im zweiten Dropdownmenü «Geteilte Medien» oder «Weltweit freigegeben».

Hochladen von Medien

1  **Hochladen**

Klicken Sie im schwarzen Titelbalken auf «Hochladen».

Suchen... 

Exakte Begriffe suchen

472 Resultate angezeigt.

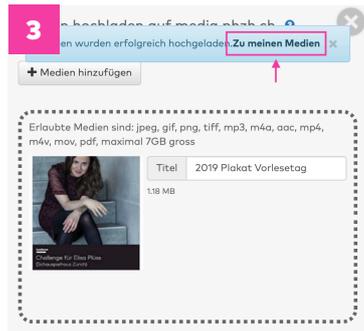


2  hochladen auf media.phzh.ch

Klicken Sie auf **+ Medien hinzufügen** um Bilder, Audio- oder Videodateien von Ihrem Gerät hochzuladen (oder ziehen Sie Medien von ihrem Desktop in die umrahmte Ablagefläche).

+ Medien hinzufügen

Erlaubte Medien sind: jpeg, gif, png, tiff, mp3, m4a, aac, mp4, m4v, mov, pdf, maximal 7GB gross

3  hochladen auf media.phzh.ch

Wenn das Hochladen abgeschlossen ist, erhalten Sie eine Erfolgsmeldung in einem blauen Balken. Klicken Sie auf den Link «Zu meinen Medien».

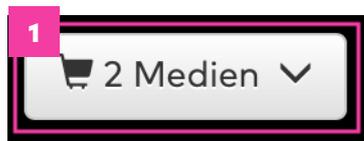
+ Medien hinzufügen

Erlaubte Medien sind: jpeg, gif, png, tiff, mp3, m4a, aac, mp4, m4v, mov, pdf, maximal 7GB gross

 Titel: 2019 Plakat Vorlesetag
118 MB

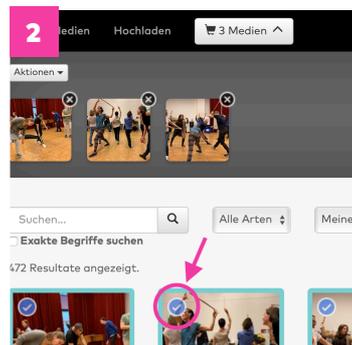
Zu meinen Medien

Verwalten von Medien

1  **2 Medien** 

Zur Organisation der Medien wird der sogenannte «Warenkorb» verwendet. Klicken Sie auf die Schaltfläche mit dem Einkaufswagen im schwarzen Balken, um den Warenkorb zu öffnen.



2  Medien Hochladen **3 Medien**

Nach dem Hochladen von neuen Medien befinden sich diese im Warenkorb. Sie können aber auch bereits hochgeladene Medien in den Warenkorb aufnehmen, indem sie diese in der linken oberen Ecke anklicken.

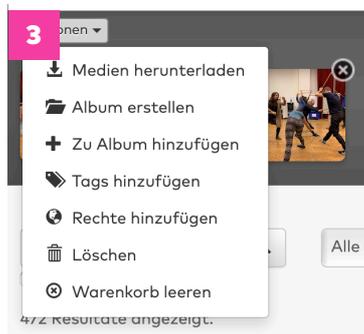
Aktionen

Suchen...  **Alle Arten**  **Meine**

Exakte Begriffe suchen

472 Resultate angezeigt.

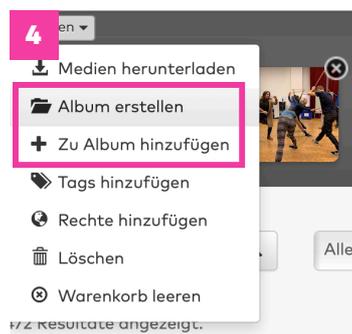


3  **en**

Links oben im geöffneten Warenkorb finden Sie das Aktionen-Menü. Damit können verschiedene Aktionen ausgeführt werden mit den Medien, welche sich im Warenkorb befinden.

-  Medien herunterladen
-  Album erstellen
-  Zu Album hinzufügen
-  Tags hinzufügen
-  Rechte hinzufügen
-  Löschen
-  Warenkorb leeren

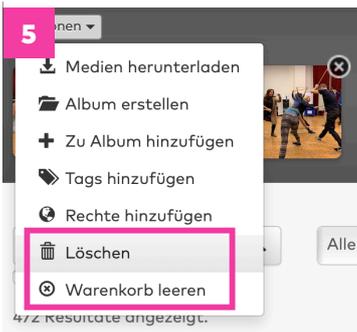


4  **en**

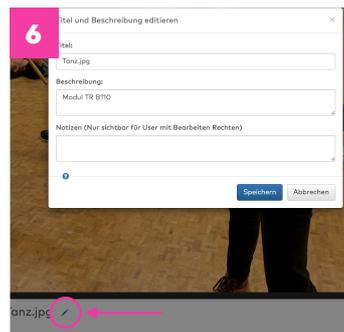
So lassen sich z.B. die Medien im Warenkorb in einem neuen Album ablegen oder zu einem bestehenden Album hinzufügen.

-  Medien herunterladen
-  Album erstellen
-  Zu Album hinzufügen
-  Tags hinzufügen
-  Rechte hinzufügen
-  Löschen
-  Warenkorb leeren

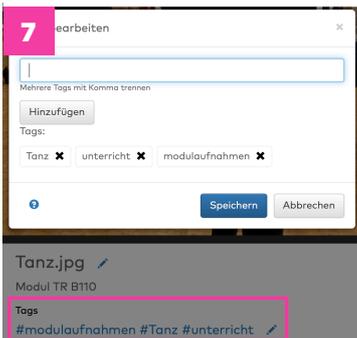




Beachten Sie den Unterschied zwischen «Löschen» (= die Medien im Warenkorb werden vollständig aus dem Multimediaportal entfernt) und «Warenkorb leeren» (= die Medien werden aus dem Warenkorb entfernt, bleiben aber auf dem Multimediaportal bestehen).



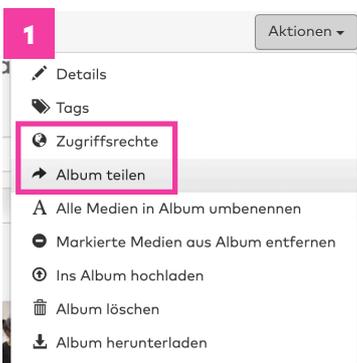
Wenn Sie ein einzelnes Medium oder ein Album anklicken, gelangen Sie auf die Detailsicht, in der Sie über das Bleistiftsymbol den Titel und die Beschreibung des Mediums hinzufügen oder ändern können.



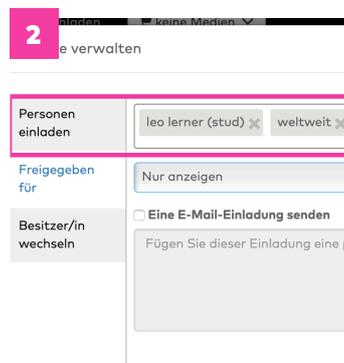
Hier können Sie zusätzlich Schlagworte (sog. Tags) zu den Medien hinzufügen. Anhand dieser Tags lassen sich die Medien später einfach wiederfinden.

Teilen von Medien

Sie können ein einzelnes Medium oder ein ganzes Album teilen. Klicken Sie es dazu zuerst an, um es in der Detailsicht zu öffnen.

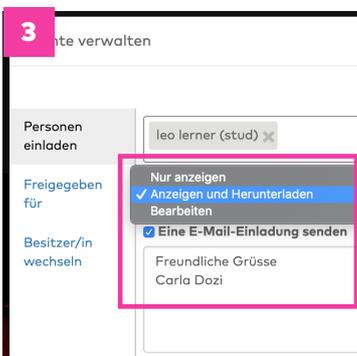


Öffnen Sie das Aktionen-Menü oben rechts. Für das Teilen stehen Ihnen zwei Funktionen zur Verfügung.
1. Über «Zugriffsrechte» können Sie einstellen, wer welche Rechte hat.
2. Über «Teilen» können Sie das Medium weitergeben, ohne an den Rechten etwas zu ändern.

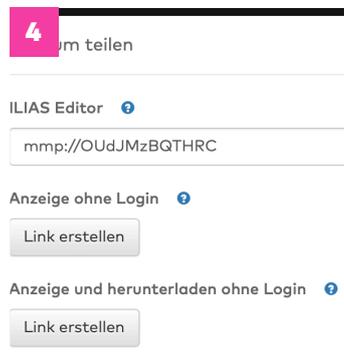


Um Zugriffsrechte zu vergeben, können Sie im Textfeld folgendes eingeben:

- Benutzernamen (nur von PHZH-Angehörigen)
- Bezeichnung von Veranstaltungen oder Benutzergruppen
- «Weltweit» für weltweite Freigabe (Urheberrecht beachten!)



Im Aufklappmenü können Sie festlegen, wer welche Art von Zugriff erhält. Darunter können Sie die Person mit einer persönlichen Einladung über die Freigabe informieren.



Folgende Freigaben sind über «Teilen» möglich:

- ILIAS/EpiServer: Medium in ILIAS oder auf PH-Webseiten teilen,
- Link erzeugen zur Anzeige ohne Login,
- Link erzeugen zum Herunterladen (nur Medien) oder Hochladen (nur in Alben) ohne Login.

Support

Das Digital Learning hilft Ihnen gerne bei Fragen rund um das Multimediaportal und sucht mit Ihnen die beste Lösung für Ihr Anwendungsszenario.

Tel. 043 305 45 00 oder digitallearning@phzh.ch

